

# Deputy Supermarket Manager

**Join Our Team as a Deputy Manager in Beit Hanina, Jerusalem!**

**Job Summary:** We are looking for a motivated and experienced Deputy Manager to support the General Manager in overseeing our supermarket operations. If you thrive in a fast-paced retail environment and have strong leadership skills, we want to hear from you!

## **Responsibilities:**

- **Support Leadership:** Assist the General Manager in daily operations and strategic planning.
- **Team Supervision:** Manage and motivate staff, ensuring high performance and adherence to company policies.
- **Customer Service:** Handle customer inquiries and complaints, ensuring a positive shopping experience.
- **Operational Efficiency:** Oversee scheduling, inventory control, and other administrative tasks.
- **Financial Management:** Assist in budgeting and financial reporting.

## **Qualifications:**

- Bachelor's degree in Business Administration or related field (preferred).
- 5-10 years of experience in retail management.
- Strong organizational and time management skills.
- Excellent interpersonal and communication abilities.
- Proficient in Microsoft Office Suite.
- Fluent in Hebrew and English.
- Valid driver's license.
- Holder of Jerusalem ID.

## **Benefits:**

- Competitive salary and benefits package.
- Professional growth opportunities.
- Collaborative and supportive work environment.

**To Apply:** Submit your application by July 31st using the following link: [Application Form](#)

## نائب مدير سوبرماركت

انضم إلى فريقنا كنائب مدير في بيت حنينا، القدس!

### ملخص الوظيفة:

نحن نبحث عن نائب مدير متحمس وذو خبرة لدعم المدير العام في الإشراف على عمليات سوبرماركتنا. إذا كنت تزدهر في بيئة تجزئة سريعة الوتيرة وتمتلك مهارات قيادية قوية، نود أن نسمع منك!

### المسؤوليات:

- دعم القيادة: مساعدة المدير العام في العمليات اليومية والتخطيط الاستراتيجي.
- الإشراف على الفريق: إدارة وتحفيز الموظفين لضمان الأداء العالي والامتثال لسياسات الشركة.
- خدمة العملاء: التعامل مع استفسارات وشكاوى العملاء لضمان تجربة تسوق إيجابية.
- الكفاءة التشغيلية: الإشراف على الجداول الزمنية، مراقبة المخزون، والمهام الإدارية الأخرى.
- الإدارة المالية: المساعدة في إعداد الميزانية والتقارير المالية.

### المؤهلات:

- درجة البكالوريوس في إدارة الأعمال أو مجال ذي صلة (مفضل).
- خبرة من 5 إلى 10 سنوات في إدارة التجزئة.
- مهارات تنظيمية وإدارة وقت قوية.
- قدرات تواصل وشخصية ممتازة.
- إجادة حزمة مايكروسوفت أوفيس.
- الطلاقة في العبرية والإنجليزية.
- رخصة قيادة سارية.
- حامل هوية القدس.

### الفوائد:

- حزمة رواتب ومزايا تنافسية.
- فرص للنمو المهني.
- بيئة عمل تعاونية وداعمة.

### للتقديم:

يرجى تقديم طلبك بحلول 31 يوليو باستخدام الرابط التالي: [نموذج التقديم](#)

## סגן מנהל סופרמרקט

הצטרף לצוות שלנו כסגן מנהל בבית חנינא, ירושלים!

תיאור התפקיד:

אנחנו מחפשים סגן מנהל מנוסה ומנוסה לתמוך במנהל הכללי בפיקוח על פעילות הסופרמרקט שלנו. אם אתה משגשג בסביבת קמעונאות מהירה ויש לך כישורי הנהגה חזקים, אנו רוצים לשמוע ממך!

תחומי אחריות:

- **תמיכה במנהיגות:** סיוע למנהל הכללי בפעילות יומית ותכנון אסטרטגי.
- **פיקוח על הצוות:** ניהול והנעת העובדים, הבטחת ביצועים גבוהים ועמידה במדיניות החברה.
- **שירות לקוחות:** טיפול בפניות ותלונות לקוחות, הבטחת חווית קניה חיובית.
- **יעילות תפעולית:** פיקוח על לוחות זמנים, בקרת מלאי ומשימות מנהליות אחרות.
- **ניהול פיננסי:** סיוע בתקצוב ודיווח פיננסי.

כישורים:

- תואר ראשון במנהל עסקים או בתחום קשור (מועדף).
- ניסיון של 5-10 שנים בניהול קמעונאות.
- כישורי ארגון וניהול זמן חזקים.
- יכולות תקשורת ובין אישיות מציניות.
- שליטה בחבילת Microsoft Office.
- שטף בעברית ובאנגלית.
- רישיון נהיגה בתוקף.
- מחזיק תעודת זהות ירושלמית.

יתרונות:

- חבילת שכר והטבות תחרותית.
- הזדמנויות לצמיחה מקצועית.
- סביבת עבודה שיתופית ותומכת.

להגשת מועמדות:

אנא הגש את הבקשה שלך עד ה-31 ביולי באמצעות הקישור הבא: [טופס בקשה](#)